

aika maanantai 12.8.2024 kello 17:00

paikka seurakuntakoti

ASIALISTA

§ 33 Kokouksen avaus

§ 34 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 35 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 36 Kokouksen asialistan hyväksyminen

§ 37 Seurakunnan talouden katsaus

§ 38 Testamentti

§ 39 Muut ja ilmoitusasiat

§ 40 Kokouksen päätös

Askolassa 01.08.2024

Kari Lindgren
taloudellisen jaoston puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet	
--	--

Aika	maanantai 12.08.2024 kello 17:00		
Paikka	seurakuntakoti		
Osallistujat	Felin, Malla		jäsen
Päätöksentekijät	Forsberg Ari	poissa	jäsen
	Lindgren, Kari		jäsen, pj
	Pusula Erkki		jäsen
	Tuomisto, Kaija-Leena	poistui 18:29 §39aikana	jäsen
Muut osallistujat	Rosnell Mervi		vt. kirkkoherra
	Laine Tarja		talouspäällikkö
	Kari Lindgren puheenjohtaja	Tarja Laine sihteeri	
Käsitellyt asiat	pykälät 33 - 40		
Pöytäkirjantarkastus			
Paikka ja aika	Askolan kirkkoherranvirasto 12/08 2024		
Allekirjoitukset			
Pöytäkirja nähtävänä	Askolan srk:n virallisella ilmoitustaululla 13.8.-3.9.2024		
	Kokouskutsu ja ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut nähtävänä virallisella ilmoitustaululla 01.08.2024 alkaen.		

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet	
--	--

KOKOUKSEN AVAUS

TJ § 33 Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17

Vt kirkkoherra Mervi Rosnell piti kokouksen aluksi hartauden.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

TJ § 34 Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:6,2)

Hallintosäännön 4 luvun 13 §:n kutsu toimitetaan kolme päivää ennen kokousta. Kutsu on lähetetty sähköpostilla 01.08.2024.

Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Päätösesitys:

Taloudellinen jaosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Todettiin esityksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

TJ § 35 Pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla (KJ 7:6,2)

Päätösesitys:

Taloudellinen jaosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastus vuorossa ovat Malla Felin ja Kaija-Leena Tuomisto.
Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

KOKOUKSEN ASIALISTAN HYVÄKSYMINEEN

TJ § 36 Kokouksen asialistana toimii 01.08.2024 lähetetty esityslista.

Päätösesitys:

Taloudellinen jaosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet	
--	--

SEURAKUNNAN TALOUDEN KATSAUS

TJ § 37 Seurakunnan tilastoraportit 6/2024 liitteenä

Seuraamme

- verotulon ja jäsenmäärän kehitystä toimintakaudella
- jäsenkehitys, vuoden 2023 alussa jäsenmäärä oli 3450 ja vuoden 2024 alussa jäsenmäärä oli 3358, jäsenmäärä 31.5.2024 oli 3334 henkilöä, 12.8.2024 oli 3301 jäsentä (-57 henkilöä)

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Tiedoksi saatiin.

Päätettiin tämän syksyn aikana pyytää tarjoukset urkujen kunnostuksesta kirkkoneuvoston aiemmin tekemän päätöksen mukaisesti.

TESTAMENTTI

TJ § 38 Asianajotoimisto Niinimäki & Enroos Oy on ollut seurakuntaan yhteydessä sähköpostilla 5.6.2024 ja antanut tiedoksiannon testamentista.

Päätösesitys:

Tiedoksi tuodaan testamentti. Asianajotoimisto Niinimäki & Enroos Oy hoitaa perunkirjoitusta. Sovitaan esiin tulleiden asioiden hoidosta.

Kuolinpesän osoitteenmuutos on tehty Askolan seurakunnalle.

Päätös:

Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle testamentin vastaanottoa ja seuraavia toimenpiteitä:

Päätetään maksaa kuolinpesän kertyneet velat Askolan seurakunnan varoista. Kustannukset katetaan kiinteistön realisoinnista.

Sähköjen kytkentäilmoitus sähkön toimittajalle.

Perunkirjoitusta varten ollaan tekemässä suppeaa kiinteistöarviota. Seurakunta pyytää toimijaa tekemään samassa yhteydessä laajan kiinteistöarvion.

Pyydetään Metsänhoitoyhdistykseltä metsäarvio.

Valtuutetaan talouspäällikkö hoitamaan kuolinpesän pesänhoitoa sekä tarvittavien sopimusten siirtoa Askolan seurakunnalle mm kiinteistön vakuutukset, vesi- ja sähkö sopimukset.

Kiinteistön navetan vintillä oleva Askolan museon irtaimisto on siirrettävä pois kiinteistöltä.

MUUT JA ILMOITUSASIAT

- TJ § 39 Asunto Oy Askolan Riihipellontie yhtiökokous 13.6.2024, Pusula Erkki oli läsnä. Peltikaton maalaus ja käyttövesiputkien uusinta. Tapahtunut useampi vesivahinko kiinteistöllä. Rahoitetaan lainoituksella. Hoitovastike nousee 0,50 euroa kesäkuun alusta.
- Koy Askolan Säästörinne yhtiökokous 14.6.2024, Pusula Erkki oli läsnä. Putkien ja lämminvesivaraajien uusiminen (varaajien määrää lisätään), viemärien saneeraus, ilmalämpöpumput asennetaan kaikkiin kiinteistön huoneistoihin KOY kustannuksella. Rahoitetaan lainoituksella (10 v).
- Jäppiläntien tiekunta kokous 19.6.2024, kokouskutsu 12.8.2024 kokoukseen ke 28.8. kello 18, paikkana kokoustila Kohtaamo. Kari Lindgren seurakunnan valittuna edustajana osallistuu.
- Sopimus ennakkohaltuunottoon suostumisesta Riihimäki 638-455-1-61 Porvoo – Askola 110kV voimajohtohankkeelle, Kymenlaakson Sähköverkko Oy. Allekirjoitetaan sopimus kokouksessa. Kauppakirjalle Porvoon kaupungille kiinteistöä myytäessä maininta, että siirretään sopimus uuden omistajan tietoon.
- Porvoon kaupunki, viranhaltijapäätös 12.8.2024 § 48/2024, Kiinteistön ostaminen, Säterinhaka, 638 – 455 – 1 – 61

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

- TJ § 40 Päätösehdotus:
- Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen ja päättää kokouksen klo 18:40
- Päätös:
- Päätettiin esityksen mukaisesti.